臺南市七股區七股國民小學

學 生 請 假 單

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **學生姓名** |  | **學生性別** |  □ **男** □ **女** |
| **就讀班級** |  **年甲 班 　 號** |
| **申請人** | **姓名** | □ 家 長：□ 受託人： | **電話請假或不確認是家長，請導師以電話和家長確認。** |
| **電話** |  |
| **請假原因** |  |
| **假別** |  □ 事假 □ 喪假 □ 公假請由承辦單位統一提出。□ 病假 □ 其他：  |
| **請假時間** |  年 月 日 至 年 月 日 |
| **家長簽名** | **學務組長簽章** | **校長簽章** |
|  |  |
| **級任老師簽名** | **教導主任簽章** |
|  |  |

中 華 民 國 年 月 日

臺南市七股區七股國民小學學生提前離校申請單

|  |  |
| --- | --- |
| 日期 |  年 月 日 星 期【 】 |
| 離校時間 | 上午、下午 【 】 時 【 】分 |
| 離校原因 |  手掌受傷 |
| 離校學童姓名 |  | 班 級 |  年 甲 班 |
| 申請人姓名 |  | 與學童關係 |  |
| **□** 准予離校 **□** 當日不返回學校 **□** 當日返回學校（ 時 分）**※請級任導師務必與家長(法定監護人)聯繫確認後始得簽章。****電話請假或不確認是家長，請導師以電話和家長確認。****□受託人，請附證明文件（委託書、身分證）**級任教師簽章： 月 日 |

◎本單請級任教師核准簽章後交組長或主任可讓學童離校。

第一聯：導師留存

 ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

臺南市七股區七股國民小學學生提前離校申請單

|  |  |
| --- | --- |
| 日期 |  年 月 日 星 期【 】 |
| 離校時間 | 上午、下午 【 】 時 【 】分 |
| 離校原因 |  手掌受傷 |
| 離校學童姓名 |  | 班 級 |  年 甲 班 |
| 申請人姓名 |  | 與學童關係 |  |
| **□** 准予離校 **□** 當日不返回學校 **□** 當日返回學校（ 時 分）**※請級任導師務必與家長(法定監護人)聯繫確認後始得簽章。****電話請假或不確認是家長，請導師以電話和家長確認。****□受託人，請附證明文件（委託書、身分證）**級任教師簽章： 月 日 |

◎本單請級任教師核准簽章後交組長或主任可讓學童離校。

教導主任簽章： 月 日

第二聯：組長留存(請申請人交給導師)

臺南市七股區七股國民小學 學年度第 學期

學 生 團 隊 公 假 申 請 單

茲因參加□ 比賽 □ 活動：

比賽地點：

比賽時間 : 年 月 日（星期 )，**請老師准予公假參賽**。

附註: 請導師先將作業派發給學生，誠摯的謝謝您!

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年/班 | 學生姓名 | 導師簽名 | 年/班 | 學生姓名 | 導師簽名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 備註：1. 申請人須於公假期間之前，完成申請手續。請假學生名單填於本表，經各班導師簽名，

 再交由學務處核章。1. 若學生名單過多，請以「附件」裝訂於本表之後。
2. 公假期間同學之言行舉止、安全……等，請申請人或其指導人負責管理。
 |
| 核 章 |
| 申請人 | 承辦組長 | 教導主任 | 校長 |
|  |  |  |  |